

MIRATZ 岩槻第二保育園 重要事項説明書

令和8年6月24日現在

事業者

事業者の名称	株式会社M I R A T Z
代表者氏名	岩田 陽介
法人の所在地	〒332-0015 埼玉県川口市川口 6-3-14-3F
法人の電話番号	048-299-8735
定款の目的に定めた事業	保育園経営・体操事業

事業の目的

事業の目的	保育園経営
運営方針	① 働く女性をサポートし、子どもがいても安心して働ける社会づくりに寄与する価値ある組織を創造する ② 未来を担う子供たちのために「AtoZ（＝何から何まで）お任せいただける組織を創造する ③ 地域の子育て家庭をサポートするために有益な情報交流発信の役割を担う組織を創造する

保育園の概要

名称	MIRATZ 岩槻第二保育園
所在地	埼玉県さいたま市岩槻区本町 3-11-2 森庄第1ビル 1F
認可又は認証年月日	令和8年4月1日
電話番号	048-796-4233
施設長氏名	今井 梨乃
入所定員（年齢別）	19名（0歳児：3名、1歳児：8名、2歳児：8名）
職員数	11名
取り扱う保育事業の種類	月極保育、延長保育
自己評価の概要	職員による保育内容等の自己評価を毎年1度実施し、サービス内容の向上に努めていきます
第三者評価の概要	埼玉県が認証した評価機関による事業評価を3年に1度受けます
職員への研修実施状況	随時実施
嘱託医	医療法人いわつき小児科クリニック（健康診断年2回） 埼玉県さいたま市岩槻区本町 3-2-32 東玉ビル 2F チャーミー歯科医院（歯科検診年1回） 埼玉県さいたま市岩槻区本町 3-11-2 森庄第1ビル 2F
連携施設	岩槻幼稚園（卒園後の受け皿6名、園開放、合同保育、代替要員の派遣） 埼玉県さいたま市岩槻区本町 4-3-15 白菊幼稚園（卒園後の受け皿2名、園開放、合同保育） 埼玉県さいたま市岩槻区本町 5-11-37 MIRATZ 岩槻保育園（代替保育、代替要員の派遣、土曜共同保育） 埼玉県さいたま市岩槻区本町 3-11-2 森庄第1ビル 1F

保育を提供する日

開所日	月曜日～土曜日
休所日	日曜日、祝祭日、年末年始（12／29～1／3）

保育を提供する時間

月曜日～金曜日	午前7：00～午後7：00
土曜日	午前7：00～午後6：00

保育標準時間認定に関する保育時間（11時間）

月曜日～金曜日の保育時間（11時間）	午前7：00～午後6：00
月曜日～金曜日の時間外保育時間	午後6：00～午後7：00
土曜日の保育時間（11時間）	午前7：00～午後6：00

保育短時間認定に関する保育時間（8時間）

月曜日～金曜日の保育時間（8時間）	午前8：30～午後4：30
月曜日～金曜日の時間外保育時間	午前7：00～午前8：30、午後4：30～午後7：00
土曜日の保育時間（8時間）	午前8：30～午後4：30

利用料金

利用料（利用者負担）		保護者が居住する市町村が定める利用料
時間外保育料	臨時の延長保育料	250 円／30 分 ・ 500 円／60 分
	月極の延長保育料	2,500 円／30 分 ・ 5000 円／60 分
実費徴収	別表参照	

支払い方法

口座振替払（毎月26日に引落し 休日の場合は翌営業日）

施設の概要

敷地	民間地を借地
建物	鉄骨造2階建の1階部分
施設の内容	1階床面積：154.32 m ² 保育室（0歳 13.40 m ² 、1歳 27.70 m ² 、2歳 18.00 m ² ） 幼児用トイレ、調理室、事務室
設備の種類	冷暖房、防音
安全保障	施設賠償責任保険加入

職員体制

	常勤	常勤者の資格	非常勤	非常勤者の資格
施設長	1 人	保育士 1 人		
保育従事職員	5 人	保育士 5 人	2 人	保育士 2 人
保育補助				
調理員	1 人	栄養士 1 人	2 人	栄養士 1 人 調理師 1 人

保育目標

クラス	保育計画
0 歳児・こあら組	保育者との信頼関係を築き安定した生活を送る。
1 歳児・うさぎ組	行動範囲を広げ探索活動を盛んにする。
2 歳児・ぱんだ組	象徴機能や想像力を広げながら集団活動に参加する。

年間行事予定（変更の場合あり）

	イベント	毎月	毎月	毎月
4 月	入園・進級式	避難訓練	お誕生会	身体測定
5 月	健康診断			
6 月	歯科健診			
7 月	水遊び等			
8 月	夏まつり			
9 月	引き渡し訓練			
10 月	運動会			
11 月	保育参加			
12 月	健康診断、クリスマス会			
1 月	お正月遊び			
2 月	節分			
3 月	ひなまつり・卒園式			

毎日の流れ

時間	活動
7 : 0 0	開園 保育標準時間（11 時間）開始 順次登園
8 : 3 0	保育短時間（8 時間）開始 順次登園、遊び
9 : 0 0	水分補給 お集まり
1 0 : 0 0	設定保育
1 1 : 1 5	昼食（年齢によって前後します）
1 2 : 0 0	午睡（年齢によって前後します）
1 5 : 0 0	目覚め おやつ
1 5 : 3 0	お集まり 遊び 順次降園
1 6 : 3 0	保育短時間終了
1 8 : 0 0	保育標準時間終了
1 9 : 0 0	閉園

戸外遊びの際は、近隣にある公園等にお散歩に行きます。

昼食等について

昼食・おやつ・補食	保護者の方へは、毎月月末頃に翌月の献立表を配布致します。
アレルギー等への対応	使用する食材の中でアレルギーなどで食べられないものがありましたら 事前にご連絡ください。 アレルギーの対応に当たっては医療機関を受診して頂き医師の指示のもと で該当の食材を除去するなどを行います。 (例) 卵・牛乳等
衛生管理等	集団給食施設届出を保健所へ届出済です。 栄養士・保育士は毎月検便を行っております。

土曜共同保育について

土曜日は、MIRATZ 岩槻保育園にて「土曜共同保育」を実施します。MIRATZ 岩槻保育園の園児及び職員との合同保育となります。

代替保育について

職員の急病などやむを得ない事情が発生した場合や、園児の出席数が少ない期間等には、MIRATZ 岩槻保育園と連携し、必要に応じて代替保育を提供します。

入園時に必要な書類等

- (1) 住居を確認するもの
- (2) 保護者の連絡先を明確にするもの
- (3) お子様の体調を確認するもの（病歴、予防接種の記録やアレルギー等）
- (4) お子様の嗜好や生活習慣を知るもの

保育園と保護者の連絡について

- (1) お子様の保育所での状況や家庭での状況を相互連絡し合うために連絡機能アプリを使用致します。
体温、食事、遊び、覚えたこと、挑戦していること、失敗したこと、排便状況などお子様の様子を、
保育所側はもちろんですが、保護者様も家庭での様子をできるだけ詳細に記入するようにしてください。
- (2) 園だより（毎月）、食育だより（毎月）、ほけんだより（適宜）を発行します。

保護者の方が用意するもの

入園時に用意するもの、毎日持参するものがあります。詳細は園のしおりをご確認ください。

運営委員会について

年に2回、開催予定です。代表保護者、外部委員（社会福祉事業について知識経験を有する方）及び事業者が様々な内容について意見を交換し、利用者の立場に立った良質な保育を行うために開催するものです。

健康診断等について

(1)健康診断

年2回、嘱託医が健診をします。健診の結果については、連絡機能アプリへの記載、及び口頭にてお伝えします。

(2)歯科健診

年1回、嘱託医が健診をします。健診の結果については、連絡機能アプリへの記載、及び嘱託医からの結果票をお渡しします。

(3)身体測定

毎月、身長・体重の測定を行います。結果については、連絡機能アプリに記載します。

※その他、お子様の日頃の様子でご心配なことがありましたら、保育園にご相談ください。

保育園のご利用に際し、留意いただきたいこと

- (1) 欠席する場合又は登園の時間が遅れる場合は、その日の登園予定時刻までにご連絡をお願い致します。
- (2) お迎えが遅れる場合は、原則として臨時の延長保育扱いとなりますので、お迎え予定時間の30分前までにご連絡をお願い致します。
- (3) 登園前には必ず体温や健康状態等の確認を行ってください。
- (4) 朝、お熱が37.5度以上ある場合は、登園はお控えください。
また、37.0度以上ある場合は、保育士に口頭にてお伝えください。
- (5) 投薬は医療行為に当たるため、原則行いません。

施設賠償責任保険の加入

対人	1 名	1, 0 0 0 万円
	1 事故	5, 0 0 0 万円
対物	1 事故	1 0 0 万円

緊急時の対応方法

- (1) 保育中に容体の変化等があった場合は、あらかじめ保護者が指定した緊急連絡先へ連絡し、
 嘱託医又は主治医へ連絡を取るなど必要な措置を講じます。
- (2) 保護者と連絡が取れない場合には、お子様の身体の安全を最優先させ、当保育園が責任を
 持って、しかるべき対処を行いますので、あらかじめご了承ください。

嘱託医	氏名	医療法人いわつき小児科クリニック
	所在地	埼玉県さいたま市岩槻区本町 3-2-32 東玉ビル 2F
	電話	0 4 8 - 7 5 7 - 0 8 0 0
救急隊	管轄消防署名	岩槻消防署
	所在地	埼玉県さいたま市岩槻区大字岩槻 5064-1
	電話	0 4 8 - 7 4 9 - 0 1 1 9
警察署	管轄警察署名	岩槻警察署
	所在地	埼玉県さいたま市岩槻区大字岩槻 5106
	電話	0 4 8 - 7 5 7 - 0 1 1 0

非常災害時の対策

消防計画作成届出書	岩槻消防署
	防災管理者 氏名：今井梨乃
避難訓練	火災及び地震を想定した避難訓練（月 1 回）を実施します。
防災設備	自動火災探知器・煙感知器・誘導灯
避難場所	第一避難場所：三峯神社
	広域避難場所：岩槻小学校

虐待防止のための措置

当園は、利用する子どもの人権擁護・虐待防止ため次の措置を講じます。

- ① 人権の擁護、虐待の防止等に関する必要な体制の整備。
- ② 職員による利用園児に対する虐待等の行為の禁止。
- ③ 虐待の防止、人権に関する啓発のための職員に対する研修の実施。
- ④ その他虐待防止のために必要な措置。

＊保育・教育の提供中に、当園の職員または養育者（支給認定保護者等利用園児を現に養育する者）による虐待を受けたと思われる利用園児を発見した場合は、速やかに児童虐待の防止に関する法律の規定に従い適切な機関に通告します。

秘密の保持

当園の職員は、業務上知り得た利用園児及び支給認定保護者の秘密を保持します。

地域子育て支援事業を利用した園児やその家族の秘密を保持します。

連携施設を利用する園児及びその家族の秘密を保持します。

職員でなくなった後においても同様に秘密を保持します。

保育内容に関する相談・苦情

相談・苦情受付担当者	MIRATZ 岩槻第二保育園 主任 電話：048-796-4233
相談・苦情解決責任者	MIRATZ 岩槻第二保育園 園長 電話：048-796-4233
第三者委員	岩槻幼稚園 園長 清水義尋 電話：048-756-0468
受付方法	面接・文書・電話などの方法で相談・苦情を受け付けます。

別 表

保育の提供に要する実費に係る利用者負担金

項目	金額
オムツ処理代	750 円／1 か月
外遊び用帽子代	1,000 円（1 歳児クラスから）／購入時の 1 回のみ